**ДОГОВОР**

**на оказание услуг по уборке помещений**

г. Астана «\_\_». \_\_. 2023 г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое далее Клиент, в лице \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** именуемый далее Услугодатель с другой стороны, вместе именуемые стороны, а по отдельности сторона, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**
   1. Услугодатель оказывает Клиенту услуги по уборке помещений на условиях настоящего Договора.
2. **Стоимость договора**
   1. Стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ тенге в месяц, из расчета \_\_\_\_\_ тенге за 1 кв.м. при соблюдении количества уборок в месяц.
   2. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный в настоящем договоре счет Услугодателя.
   3. Оплата за оказанные Услуги происходит ежемесячно не позднее 30 числа соответствующего месяца оказания услуг.
   4. Стоимость услуг подлежит пропорциональному уменьшению, если уменьшается обслуживаемая площадь или количество уборок.
3. **Обслуживаемая площадь, количество и качество уборок**
   1. Стоимость договора определена исходя из обслуживаемой площади и количества уборок.
   2. Обслуживаемые помещения: Уборке подлежат следующие помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принадлежащие \_\_\_\_\_\_\_\_ на праве \_\_\_\_\_\_аренды/ собственности\_\_\_\_\_, называемые в настоящем Договоре - Помещения клиента.
   3. Обслуживаемая площадь составляет \_\_\_ кв.м. из них: Офисное пространство \_\_\_\_ кв.м., Уборные - \_\_\_ штук и \_\_\_\_\_ кв.м., Кухня - \_\_\_ штук и \_\_\_\_\_ кв.м., Лоджии и балконы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   4. Количество уборок: ежедневная уборка с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:00 до \_\_\_\_\_:00 (за исключением выходных), генеральная уборка \_\_\_\_\_\_\_ раз в месяц проводимая в выходные дни с \_\_\_\_\_\_:00 до \_\_\_\_\_:00. Количество уборок и время их проведения может изменяться по согласованию сторон Договора.
   5. Качество уборок:

- Ежедневная уборка включает в себя: влажную уборку помещения, протирание от пыли на рабочих местах (столах), уборка мусора с корзин, замена мусорных пакетов в корзинах, уборка в Уборных, гигиеническая обработка санитарных узлов, заправка диспенсеров и бумагодержателей в Санитарных узлах (по необходимости), вынос мусора на утилизацию.

- Генеральная уборка включает в себя объем работ по Ежедневной уборке и дополнительно осуществляется уборка пылесосом, протирка поверхностей, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Права и обязанности сторон**
   1. **Услугодатель обязуется:**
      1. Осуществлять уборку в объеме, время и качестве обусловленное настоящим Договором.
      2. Обеспечить сохранность материальных ценностей, переданных Клиентом Услугодателю во время исполнения настоящего Договора, в случае их утраты осуществить возмещение их стоимости.
      3. Поскольку Услугодатель получает доступ в Помещения Клиента, Услугодатель обязуется обеспечить сохранность полученной информации и конфиденциальность, Услугодатель обязуется не распространять полученную информацию, не допускать утечки информации из помещений Клиента. Выносу на мусор подлежать только те документы, которые Клиент положил в Корзину или дал прямое указание на утилизацию.
      4. Ввиду обеспечения Доступа в помещения Клиента обеспечить сохранность материальных ценностей в Помещениях Заказчика, а в случае риска их утраты немедленно сообщить об этом Клиенту.
      5. Убирать уборочные принадлежности в отведенное для этого Клиентом место.
   2. **Клиент обязуется:**
      1. Обеспечить Услугодателя всеми необходимыми санитарными средствами и оборудованием для уборки, в т.ч.: протирочный материал, химикаты, пылесос, швабра или полотер и т.д.
      2. Обеспечить доступ Исполнителю в помещения в назначенное Договором время.
      3. Осуществлять оплату за Услуги.
   3. Стороны обязуются уважать время и труд сторон договора.
   4. Услугодатель в момент заключения настоящего Договора получил доступ в Помещения Клиента
2. **Ответственность сторон**
   1. Стороны несут ответственность согласно действующего законодательства Республики Казахстан.
   2. В случае не уборки Помещений в назначенные дни, Услугодатель обязан уплатить Клиенту штраф в размере стоимости подлежащей оплаты за пропущенный день.
   3. В случае повреждения или утраты имущества (материальных ценностей) Клиента Услугодатель обязан оплатить штраф в размере стоимости этого имущества.
   4. В случае нарушения условий договора, Услугодатель обязан оплатить штраф в размере 5 000 тенге за каждое нарушение и каждый день неустранения нарушения, но не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.
   5. Клиент вправе удерживать подлежащие к оплате штрафы путем удержания из суммы (Стоимости договора) подлежащей оплате Услугодателю, путем направления соответствующего уведомления, с указанием причины удержания.
   6. Все споры из договора рассматриваются в судах, по местонахождению Клиента.
3. **Прочие условия**
   1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.
   2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором стороны руководствуются действующим законодательством РК.
   3. Вся переписка и уведомления посылаются по адресам, указанным в настоящем Договоре или Телефону или Приложению WhatsApp, если Сторона договора меняет свой адрес и/или телефон, то она обязана немедленно уведомить об этом другую сторону.
4. **Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Клиент:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  010000, г. Астана, \_\_\_\_\_  БИН \_\_\_\_\_\_\_  IBAN \_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_,  БИК: \_\_\_\_\_\_,  Телефон/WhatsApp \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Услугодатель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ИИН \_\_\_\_\_\_  г. Астана, \_\_\_\_\_\_\_  IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_  в АО «\_\_\_\_\_\_\_\_»  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № Карты \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон/WhatsApp \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |